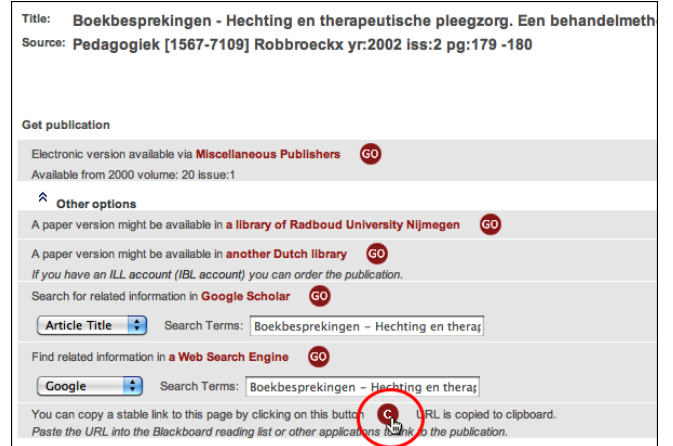


## Verwijzingen naar literatuur met bronvermelding

### SFX link naar artikel

Zoek het artikel op via de site van de bibliotheek en kopieer de SFX-link. (Opmerking: deze kopieer knop werkt niet in alle browsers!)



Title: **Boekbesprekingen - Hechting en therapeutische pleegzorg. Een behandelmethod...**  
Source: **Pedagogiek [1567-7109] Robbroeckx yr:2002 iss:2 pg:179 -180**

Get publication

Electronic version available via **Miscellaneous Publishers** **GO**  
Available from 2000 volume: 20 issue:1

**Other options**

A paper version might be available in a **library of Radboud University Nijmegen** **GO**

A paper version might be available in **another Dutch library** **GO**  
If you have an **ILL account (IBL account)** you can order the publication.

Search for related information in **Google Scholar** **GO**

Article Title Search Terms:

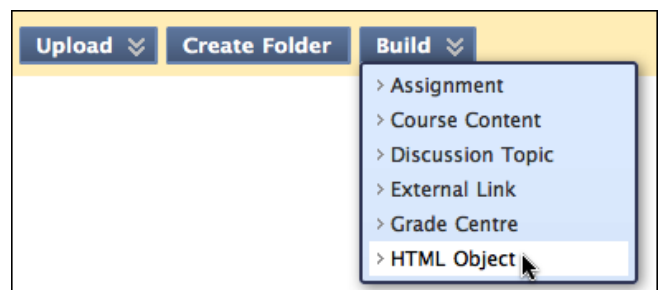
Find related information in a **Web Search Engine** **GO**

Google Search Terms:

You can copy a stable link to this page by clicking on this button **C** URL is copied to clipboard.  
Paste the URL into the Blackboard reading list or other applications **Link** to the publication.

### Content System: HTML object maken

Maak in het content system, bijv. in je cursus dossier, een nieuw object van het type HTML (of Course content).

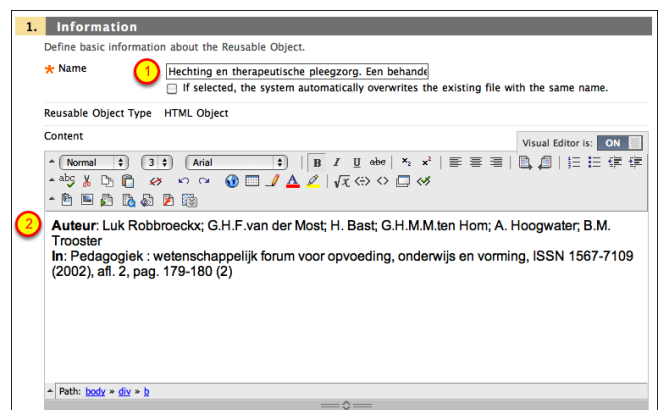


Upload Create Folder Build

- > Assignment
- > Course Content
- > Discussion Topic
- > External Link
- > Grade Centre
- > **HTML Object**

### Bronvermelding

Geef het item een naam en geef juiste bronvermelding op.



**1. Information**  
Define basic information about the Reusable Object.

Name **1**   
 If selected, the system automatically overwrites the existing file with the same name.

Reusable Object Type: HTML Object

Content

Visual Editor is: **ON**

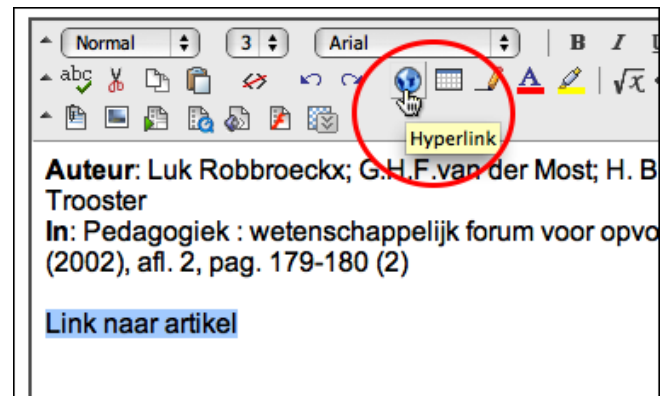
**2** Auteur: Luk Robbroeckx; G.H.F.van der Most; H. Bast; G.H.M.M.ten Hom; A. Hoogwater; B.M. Trooster  
In: Pedagogiek : wetenschappelijk forum voor opvoeding, onderwijs en vorming, ISSN 1567-7109 (2002), afl. 2, pag. 179-180 (2)

Path: body > div > b

## Link aanmaken

Typ een tekst die moet dienen als link naar het artikel.

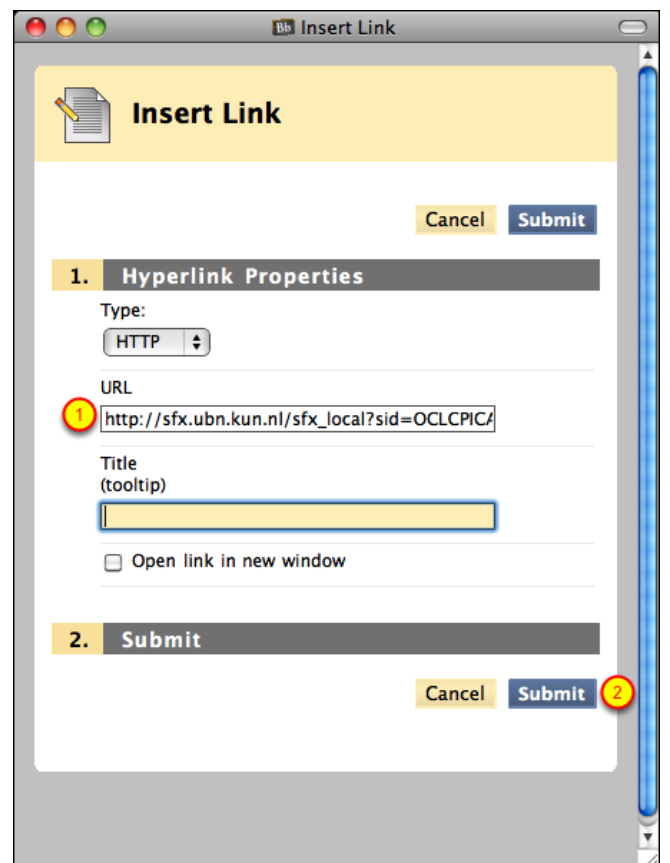
Selecteer de tekst en klik op de knop 'Hyperlink'



## Hyperlink

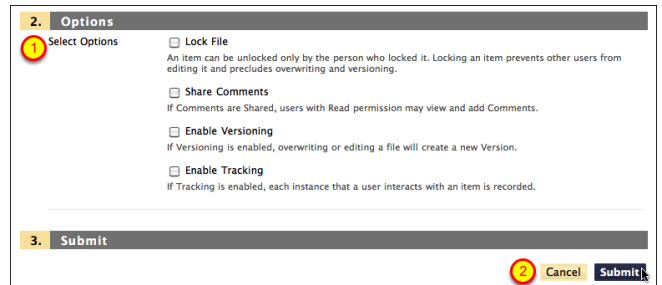
Er wordt een nieuw venster geopend. Plak de link die je gekopieerd hebt van de UB-site bij URL.

Klik op Submit.



## Opties

Geef bij het item eventueel nog extra opties op en klik op submit.



**2. Options**

**1 Select Options**

Lock File  
An item can be unlocked only by the person who locked it. Locking an item prevents other users from editing it and precludes overwriting and versioning.

Share Comments  
If Comments are Shared, users with Read permission may view and add Comments.

Enable Versioning  
If Versioning is enabled, overwriting or editing a file will create a new Version.

Enable Tracking  
If Tracking is enabled, each instance that a user interacts with an item is recorded.

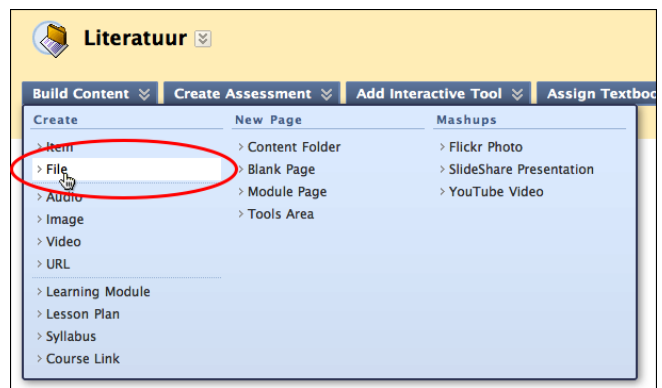
**3. Submit**

Cancel Submit

## Literatuur in cursus plaatsen

Ga in je cursus naar het content gedeelte waar je de literatuur wilt plaatsen.

Selecteer uit het menu 'Build Content' voor de optie **File**.



**Literatuur**

Build Content Create Assessment Add Interactive Tool Assign Textbook

Create New Page Mashups

> Item > Content Folder > Flickr Photo

> **File** > Blank Page > SlideShare Presentation

> Audio > Module Page > YouTube Video

> Image > Tools Area

> Video

> URL

> Learning Module

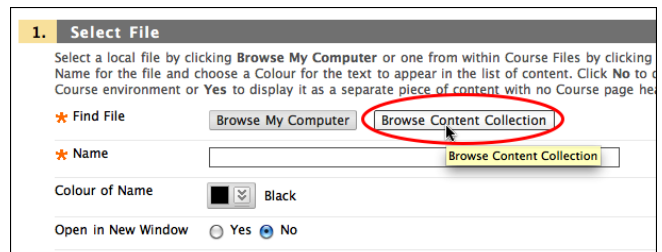
> Lesson Plan

> Syllabus

> Course Link

## Object toevoegen

Klik op **Browse Content Collection** om het zojuist gemaakte object te selecteren.



**1. Select File**

Select a local file by clicking **Browse My Computer** or one from within Course Files by clicking **Browse Content Collection**. Name for the file and choose a Colour for the text to appear in the list of content. Click **No** to display it as a separate piece of content with no Course page header.

\* Find File

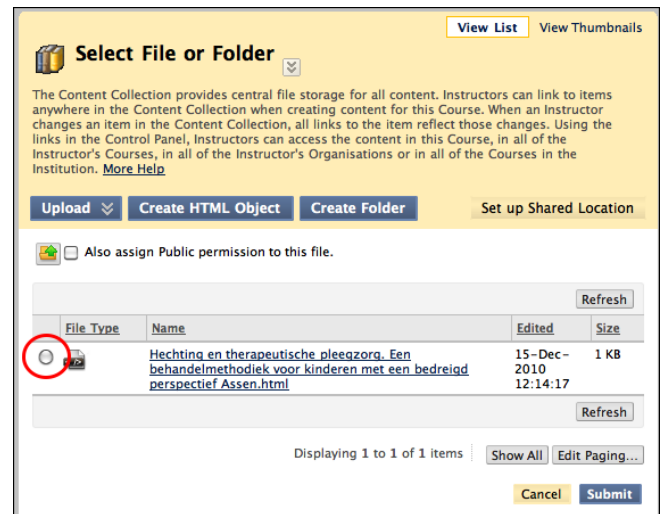
\* Name

Colour of Name

Open in New Window  Yes  No

## Selecteer object

Er wordt een nieuw venster geopend met het contentsysteem. Blader naar het zojuist aangemaakte object en selecteer deze. Klik op Submit.




**Select File or Folder** View List View Thumbnails

The Content Collection provides central file storage for all content. Instructors can link to items anywhere in the Content Collection when creating content for this Course. When an instructor changes an item in the Content Collection, all links to the item reflect those changes. Using the links in the Control Panel, Instructors can access the content in this Course, in all of the Instructor's Courses, in all of the Instructor's Organisations or in all of the Courses in the Institution. [More Help](#)

**Upload** **Create HTML Object** **Create Folder** **Set up Shared Location**

Also assign Public permission to this file.

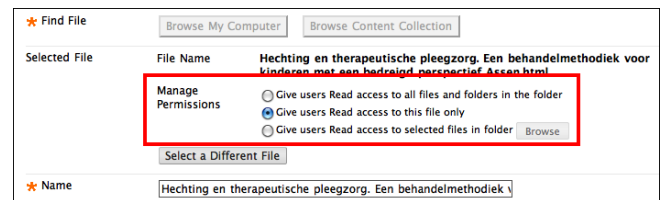
File Type	Name	Edited	Size
	<a href="#">Hechting en therapeutische pleegzorg. Een behandelmethodiek voor kinderen met een bedreigd perspectief Assen.html</a>	15-Dec-2010 12:14:17	1 KB

Displaying 1 to 1 of 1 items Show All Edit Paging...

**Cancel** **Submit**

## Permissies

De eerste kee wordt je gevraagd welke permissies gesteld moeten worden voor het bestand of de map waar deze in staat.



**Find File** Browse My Computer Browse Content Collection

Selected File **File Name** **Hechting en therapeutische pleegzorg. Een behandelmethodiek voor kinderen met een bedreigd perspectief Assen.html**

**Manage Permissions**

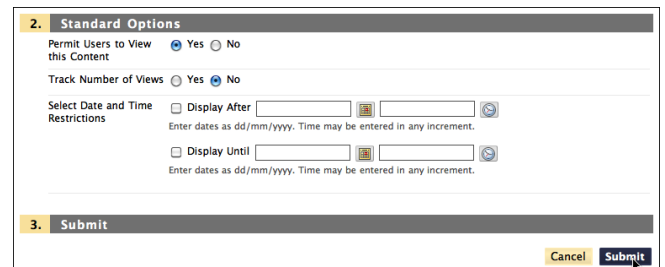
- Give users Read access to all files and folders in the folder
- Give users Read access to this file only
- Give users Read access to selected files in folder Browse

Select a Different File

**Name** **Hechting en therapeutische pleegzorg. Een behandelmethodiek**

## Opties

Geef eventueel nog extra opties voor je item aan en klik op Submit.



**2. Standard Options**

Permit Users to View this Content  Yes  No

Track Number of Views  Yes  No

Select Date and Time Restrictions

Display After

Enter dates as dd/mm/yyyy. Time may be entered in any increment.

Display Until

Enter dates as dd/mm/yyyy. Time may be entered in any increment.

**3. Submit**

**Cancel** **Submit**

## Studentenweergave

De student ziet nu een link naar een html-bestand.



**Literatuur**

 [Hechting en therapeutische pleegzorg. Een behandelmethodiek voor kinderen met een bedreigd perspectief Assen.html](#)

## Literatuur

Als er op deze link wordt geklikt, opent zich binnen Blackboard het zojuist gemaakte item met de bronvermelding en de link naar het artikel.



**Hechting en therapeutische pleegzorg. Een behandelmethodiek voor kinderen met een bedreigd perspectief Assen.html**

**Auteur:** Luk Robbroeck; G.H.F.van der Most; H. Bast; G.H.M.M.ten Hom; A. Hoogwater; B.M. Trooster  
**In:** Pedagogiek : wetenschappelijk forum voor opvoeding, onderwijs en vorming, ISSN 1567-7109 (2002), afl. 2, pag. 179-180 (2)  
[Link naar artikel](#)